

## Offre d'emploi

### **COORDONNATEUR / COODONNATRICE DE LIAISON ET DE FORMATION**

#### **DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE**

Le Carrefour sécurité en violence conjugale (CSVC) est un organisme dont le mandat est de soutenir le développement d'actions intersectorielles qui visent l'amélioration de la sécurité des victimes de violence conjugale et de leurs proches.

Pour ce faire, il offre aux partenaires des régions intéressées de la formation sur l'évaluation des risques et favorise la collaboration entre les différents organismes et institutions qui peuvent concourir à tisser un filet de sécurité autour des personnes visées.

#### **DESCRIPTION DU POSTE**

Sous la supervision de la direction générale, la personne au poste de **coordination de liaison et de formation** assumera les fonctions suivantes :

##### **Coordination**

- Coordonner, encadrer et soutenir l'équipe de liaison dans le continuum de services (rencontres territoriales, personnes-ressources, formations, etc.)
- Collaborer à l'actualisation des connaissances dans l'organisme en exerçant une veille scientifique, en participant à différentes activités (colloque, congrès, formation, etc.)
- Assurer la formation continue et le transfert de connaissances
- Identifier les besoins de formation continue
- Développer un plan de formation pour les nouveaux employé.e.s
- Assurer le soutien à l'équipe de liaison
- Planifier et animer les rencontres d'équipe de liaison (hebdomadaires et mensuelles)
- Assurer une veille réputationnelle (aviser l'équipe de direction dans les cas litigieux)
- Assurer la planification du travail de liaison et de formation (horaire, calendrier de travail, présences, etc.)
- Assurer l'uniformité et la qualité des formations offertes aux partenaires en assurant la mise à jour du contenu de la formation
- Veiller à la sélection, l'intégration des stagiaires et le suivi avec le milieu scolaire

- Respecter les différentes politiques de travail
- Inscrire les activités du CSVC dans le calendrier
- Colliger les statistiques, en faire la compilation et l'analyse
- Participer à l'évaluation (probation/annuelle) de la contribution des agent.e.s de liaison
- Faire partie du comité de sélection et participer à l'embauche des agent.e.s de liaison
- Participer à la rédaction du rapport d'activités et d'autres rapports lorsque nécessaire
- Participer à colliger les statistiques et en faire l'analyse
- Participer à la préparation des demandes de financement en collaboration avec la direction administrative
- Superviser la tenue de dossiers selon les Lois en vigueur et les normes du CSVC
- Participer au développement stratégique
- Planifier et concevoir des outils de travail pour l'équipe de liaison

### **Soutien aux partenaires**

- Mettre en œuvre des formations selon des besoins spécifiques (développement de contenus)
- Lorsque nécessaire, animer des rencontres multipartenariales et de cellule d'actions concertées
- Identifier les besoins de formation des partenaires
- Participer à la réalisation des formations, ateliers, webinaires, etc., selon les besoins identifiés
- Participer à la mobilisation des partenaires communautaires et institutionnels
- Soutenir l'identification des besoins des partenaires en matière d'évaluation des risques et de partenariat
- Participer à des rencontres avec les partenaires au besoin
- Relever et partager les bonnes pratiques observées dans le cadre de la gestion des situations à haut risque
- Jouer un rôle-conseil auprès des partenaires pour l'intégration du modèle du CSVC dans leur organisation

### **COMPÉTENCES ET FORMATION REQUISES**

En plus de faire preuve d'autonomie et d'une grande polyvalence, le talent recherché devra avoir les aptitudes et les compétences suivantes :

- Détenir un diplôme d'études universitaire en sciences sociales ;
- Cumuler un minimum de (5) cinq années d'expérience de travail dans un domaine en lien avec les fonctions;
- Posséder de l'expérience en gestion des cas de violence conjugale (atout) ;
- Avoir de l'expérience dans le développement de partenariat (atout) ;
- Bien gérer son stress et être capable de réagir rapidement en situation de crise ;

- Exercer un leadership rassembleur et avoir la capacité de mettre en valeur l'expertise des différents partenaires ;
- Savoir analyser les enjeux liés aux relations partenariales, élaborer et implanter des stratégies de développement ;
- Démontrer de grandes habiletés relationnelles, d'écoute et de diplomatie ;
- Maîtriser la conduite de réunion et avoir d'excellentes habiletés de communication, de synthèse et de rédaction en français ;
- Posséder une bonne connaissance de la suite Office et des différents outils d'animation en ligne ;
- Être disposé(e) à se déplacer dans différentes régions ;
- Posséder un permis de conduire.

### **CONDITIONS D'EMPLOI**

En plus d'avoir un emploi stimulant et des mandats variés dans un organisme en plein essor, l'organisme offre :

- Emploi permanent à temps plein ;
- Salaire à partir de 32 \$ de l'heure ;
- Assurances collectives ;
- Combinaison télétravail et présentiel ;
- Déplacements à travers le Québec ;
- Semaine de 35 heures.

Veillez faire parvenir votre **CV** ainsi qu'une **lettre de motivation** à Marie-Michelle Delisle à l'adresse courriel suivante : [mmdelisle@csvc.ca](mailto:mmdelisle@csvc.ca)

Seules les personnes sélectionnées seront contactées et conviées en entrevue.